

CROWN EQUIPMENT CORPORATION

CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI

L'integrità di Crown Equipment Corporation e delle sue controllate e affiliate (collettivamente "Crown") non si basa solo sulla qualità dei prodotti e dei servizi Crown, ma anche sui suoi rapporti onesti, etici e leali con tutti i partner commerciali. Crown esige che ogni fornitore di beni o servizi di Crown, nonché le sue rispettive controllate e affiliate a livello globale (di seguito "Fornitore"), operi con integrità e nel rispetto di principi simili a quelli delineati nel Codice di condotta di Crown. Per una copia del Codice di condotta di Crown, consultare il sito web www.crown.com.

Il presente Codice di condotta per i fornitori delinea i principi guida e i valori essenziali su cui devono basarsi le attività commerciali di ogni fornitore. Questi requisiti si applicano a ogni fornitore.

Questo Codice di condotta per i fornitori integra ma non sostituisce eventuali diritti e obblighi dei fornitori stabiliti nei termini e condizioni degli ordini d'acquisto o in altri contratti stipulati con Crown.

1. CONFORMITÀ ALLE LEGGI, A QUESTO CODICE E AGLI OBBLIGHI STIPULATI CON CROWN

Crown si impegna ad agire rispettando tutte le leggi e i regolamenti applicabili alle proprie attività nel mondo. I fornitori sono tenuti a rispettare rigorosamente tutte le leggi, normative e regolamenti applicabili, i requisiti stabiliti in questo Codice di condotta per i fornitori e gli obblighi contrattuali nei confronti di Crown.

A. Commercio leale. I fornitori devono rispettare tutte le leggi in materia di antitrust, concorrenza e altre leggi che tutelano la concorrenza leale e non devono instaurare nessuna collaborazione illecita con i concorrenti incluso mediante turbativa d'asta, fissazione dei prezzi, allocazioni di mercato o qualsiasi altra condotta vietata che limita la concorrenza libera e leale.

B. Leggi anti-corruzione/concussione. I fornitori devono rispettare tutte le leggi e i regolamenti anticorruzione e anticorruzione nazionali e internazionali, compreso, a titolo d'esempio, il Foreign Corrupt Practices Act statunitense. I fornitori devono soddisfare o superare i requisiti previsti dai regolamenti e dagli standard di settore pertinenti in materia di concussione e corruzione. In nessun caso, i fornitori devono intraprendere azioni che possano violare le leggi e i regolamenti applicabili o che inducano Crown a farlo.

C. Leggi antiriciclaggio. Crown intrattiene rapporti solo con fornitori seri che svolgono attività legali utilizzando fondi provenienti da fonti legittime. I fornitori devono rispettare tutte le leggi applicabili in materia di riciclaggio di denaro.

D. Evitare conflitti d'interesse. La politica di Crown prevede l'aggiudicazione di contratti per ogni apparecchiatura, fornitura e servizio sulla base del merito. Tutti i dipendenti Crown che interagiscono con i nostri fornitori o con potenziali nuovi fornitori devono agire nel rispetto dei massimi standard etici e delle pratiche aziendali. Le decisioni di acquisto non devono essere influenzate da conflitti d'interesse e non devono essere inquinate nemmeno da un minimo sospetto di conflitto d'interesse o scorrettezza. I fornitori devono attenersi alle linee di condotta di Crown in materia di conflitti d'interesse.

E. Importazioni ed esportazioni. I fornitori devono rispettare tutte le leggi applicabili in materia di esportazioni e importazioni inclusi, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, tutti i requisiti applicabili di etichettatura, dazi doganali, requisiti sanzionatori e tutte le altre leggi relative alle loro attività internazionali.

2. PERSONE E SICUREZZA

A. Diversità. I fornitori devono aderire al principio delle pari opportunità di impiego per tutti i candidati e i dipendenti. I fornitori non devono praticare molestie o discriminazione, che siano basate su genere, razza, colore, religione, etnia, condizione sociale, età, orientamento sessuale, nazionalità, disabilità, idee politiche o altre caratteristiche protette dalla legge.

B. Lavoro forzato o minorile. Crown tutela i diritti umani e vieta ogni forma di schiavitù, lavoro obbligatorio o forzato, traffico di esseri umani e lavoro minorile nella propria catena di fornitura. I fornitori devono avere delle politiche idonee e devono adottare misure adeguate, inclusa l'esecuzione di un'opportuna due diligence di tutte le aziende che fanno parte della loro catena di fornitura al fine di prevenire l'utilizzo del lavoro minorile o del lavoro forzato per i prodotti che rientrano nelle operazioni e nella catena di fornitura di Crown. I fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative federali, statali, locali e internazionali applicabili in materia di lavoro forzato, lavoro minorile e schiavitù. I fornitori non devono utilizzare o praticare nessun lavoro vincolato o forzato, lavoro minorile, schiavitù o servitù, traffico di esseri umani o lavoro obbligatorio.

C. Salute e sicurezza. I fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative applicabili in materia di salute e sicurezza, nonché le politiche, le procedure e le iniziative di sicurezza di Crown. Durante la permanenza presso una struttura di Crown o presso la sede di un cliente che rappresenta la stessa, i fornitori devono rispettare le politiche e le procedure di Crown in materia di ambiente, salute e sicurezza (di cui una copia è disponibile su richiesta). Qualsiasi lavoro svolto dai fornitori presso le strutture di Crown può essere soggetto alla compilazione di un modulo relativo a un Piano d'azione sicuro (di cui una copia è disponibile su richiesta).

D. Ambiente e sostenibilità. I fornitori devono rispettare tutte le leggi, le norme e le normative ambientali, nonché le politiche e le procedure ambientali e le iniziative ambientali/sostenibili di Crown. Durante la permanenza presso una struttura Crown o presso la sede di un cliente che rappresenta Crown, i fornitori devono rispettare le specifiche relative alle sostanze disciplinate e al contenuto dei prodotti, nonché tutte le leggi applicabili che vietano o limitano l'utilizzo, il contenuto o la movimentazione di sostanze specifiche incluse, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, le direttive europee RoHS (Restrizione UE sull'utilizzo di determinate sostanze pericolose), WEEE (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche), Direttiva UE sulle batterie (Rifiuti di batterie UE), REACH (Registrazione, valutazione, autorizzazione e limitazione delle sostanze chimiche), normative relative ai minerali provenienti da aree di conflitto, California Prop 65 e altre leggi e normative analoghe. Crown si riserva il diritto di richiedere ai fornitori di compilare un questionario sulla sostenibilità prima di approvare l'inizio della collaborazione.

3. RISERVATEZZA, PROPRIETÀ INTELLETTUALE, PROTEZIONE DEI DATI

A. I fornitori devono proteggere le informazioni riservate di Crown a loro fornite da Crown o per suo conto, utilizzandole secondo le istruzioni ricevute da Crown e tutelando da divulgazione o utilizzo non autorizzati o impropri.

B. I fornitori devono rispettare tutti gli obblighi di riservatezza e proprietà intellettuale nei confronti di Crown e non devono utilizzare i marchi, le immagini o altre proprietà intellettuali di Crown senza l'autorizzazione esplicita di Crown.

C. I fornitori devono rispettare tutte le leggi applicabili sulla protezione dei dati che regolamentano il trattamento di dati e informazioni forniti da Crown o per suo conto, che possono comprendere informazioni riservate e di natura sensibile.

D. Crown esige che i fornitori adottino idonee salvaguardie per evitare violazioni di sicurezza informatica ("IT") e danneggiamento dei sistemi aziendali e, ove richiesto da Crown, dovranno completare una lista di controllo di valutazione dei rischi IT. Tali salvaguardie includono, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, formazione e test periodici dei dipendenti, valutazioni della sicurezza IT da parte di aziende indipendenti e utilizzo delle tecniche più recenti per preservare e proteggere l'integrità dei sistemi IT.

4. MONITORAGGIO, SEGNALAZIONE DELLE VIOLAZIONI

A. I fornitori devono adottare misure adeguate per garantire che i propri dipendenti, fornitori e subappaltatori rispettino le disposizioni del Codice di condotta per i fornitori (o standard di condotta essenzialmente equivalenti).

B. I fornitori devono segnalare tempestivamente qualsiasi presunta violazione del Codice di condotta per i fornitori al rappresentante di vendita del fornitore presso Crown, a Crown Compliance all'indirizzo compliance@crownc.com o alla linea diretta di Crown all'indirizzo www.connectwithcrown.com.

C. Crown si riserva il diritto di verificare la conformità dei fornitori con il presente Codice di condotta per i fornitori effettuando verifiche o ispezioni delle strutture, delle operazioni, dei registri, degli archivi, delle procedure e dei sistemi del fornitore, a carico di Crown e con ragionevole preavviso al fornitore. Tali verifiche o ispezioni potranno essere effettuate da Crown o da terze parti incaricate da Crown. I fornitori devono rispondere tempestivamente a qualsiasi richiesta avanzata da Crown relativa alla documentazione inerente la conformità del fornitore con il Codice di condotta per i fornitori e/o con le legge e le normative federali, statali, locali e internazionali applicabili nell'ambito delle operazioni e della catena di fornitura del fornitore.